

Olena Shaposhnikova

**Kaufmännische Mitarbeiterin | Immobilienwirtschaft | Finanzen
& Rechnungswesen**

Zehntfeldstr. 278
81825 München
+49 151 213 039 14
olenashaposhnikova777@gmail.com
Aufenthaltserlaubnis: Erwerbstätigkeit gestattet



KURZPROFIL

Wirtschaftswissenschaftlerin mit langjähriger Berufserfahrung in Finanzverwaltung, Budgetplanung, Kostenkontrolle und betriebswirtschaftlichen Auswertungen. Erfahrung aus der Immobilienvermittlung in der Analyse von Marktangeboten und Immobilienpreisen sowie in der Vorbereitung von Unterlagen für Immobiliengeschäfte und Vertragsabschlüsse. 2026 abgeschlossene Weiterbildung zur Buchhalterin mit Kenntnissen in DATEV, SAP S/4HANA, Lexware und Microsoft Office.

BERUFSERFAHRUNG

12/2024 – 11/2025

Kinderbetreuerin

Familie Adamenko, München

- Betreuung eines Kleinkindes im privaten Haushalt
- Begleitung des Kindes im Alltag
- Zuverlässige Betreuung nach vereinbarten Tagesabläufen

12/2014 – 02/2022

Immobilienmaklerin

„Ihr Immobilienmakler“ GmbH, Charkiw, Ukraine

- Beratung von Kunden beim Kauf, Verkauf und bei der Vermietung von Immobilien
- Analyse von Immobilienpreisen und Marktangeboten
- Vorbereitung von Unterlagen und Begleitung von Vertragsabschlüssen

03/2008 – 11/2014

Leiterin der Abteilung für Wirtschaft und Finanzen

Kommunales Verkehrsunternehmen „Charkiwer U-Bahn“, Charkiw, Ukraine

- Leitung von 15 Mitarbeitenden im Finanz- und Wirtschaftsbereich
- Planung und Kontrolle des Gesamtbudgets für ein Unternehmen mit rund 3.500 Beschäftigten
- Kostenkontrolle und Analyse der wichtigsten Kostenpositionen
- Planung und Kontrolle der Abschreibungen sowie des Anlagevermögens
- Analyse von Finanz- und Buchhaltungsdaten sowie Erstellung von Berichten und Auswertungen für die Unternehmensleitung
- Prüfung und Freigabe von Rechnungs- und Zahlungsunterlagen sowie Kontrolle von Zahlungsflüssen

02/2001 – 02/2008

Leiterin der Wirtschaftsabteilung

Serviceeinheit für Instandhaltung und Generalüberholung von U-Bahn-Wagen, Charkiw, Ukraine

- Leitung von 7 Mitarbeitenden und wirtschaftliche Betreuung einer Einheit mit ca. 600 Beschäftigten
- Planung und Kontrolle des Jahres- und Monatsbudgets sowie der Personal-, Material- und Energiekosten
- Planung und Kontrolle der Abschreibungen sowie Betreuung des Anlagevermögens
- Organisation und Kontrolle der Inventur des Anlagevermögens
- Erstellung von Kostenkalkulationen, Finanzanalysen und Berichten

01/1995 – 01/2001

Abteilungsökonomin

Kommunales Verkehrsunternehmen „Charkiwer U-Bahn“, Charkiw, Ukraine

- Wirtschaftliche Betreuung einer Abteilung mit ca. 300 Mitarbeitenden
- Budgetplanung und Kostenkontrolle sowie Kosten- und Wirtschaftlichkeitsanalysen
- Erstellung von Berichten und betriebswirtschaftlichen Auswertungen

AUS- UND WEITERBILDUNG

02/2026 – 07/2026

Weiterbildung zur Buchhalterin

Private PTM-Akademie, München

DATEV | SAP S/4HANA | Lexware | Microsoft Office

02/2024 – 08/2024

Berufssprachkurs Deutsch B2 (mit Zertifikat)

InitiativGruppe e. V., München

06/2022 – 10/2023

Integrationskurs Deutsch A1–B1 (mit Zertifikat)

Inlingua, München

09/2015 – 04/2016

Weiterbildung Marketing- und Finanzmanagement – Charkiw, Ukraine

09/2000 – 07/2002

Organisationsmanagement – Diplom (Master)

Staatliche Akademie für Kommunalwirtschaft; Charkiw, Ukraine

09/1989 – 06/1994

**Wirtschaft und Verwaltung im Wohnungs- und Kommunalwesen –
Diplom einer Spezialistin**

Staatliche Akademie für Kommunalwirtschaft; Charkiw, Ukraine

IT- UND BUCHHALTUNGSKENNTNISSE

DATEV

Kanzlei-Rechnungswesen: Finanzbuchführung, Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung, Stammdaten, Bank- und Kassenbuchungen, Auswertungen

SAP S/4HANA

Lexware Buchhaltung

Microsoft Office

SPRACHKENNTNISSE

Deutsch – B2 (Zertifikat) | **Ukrainisch** – Muttersprache | **Russisch** – Muttersprache